No. 2022-

**四川省石油学会**

**科学技术成果评价委托书**

**成 果 名 称：**

**完 成 单 位：**

 **委托评价单位：** (盖章)

**委托评价日期：** 2022 年 月 　 日

**组织评价机构：**四川省石油学会

四川省石油学会制

|  |  |
| --- | --- |
| 科 技 成 果中 文 名 称 | （限35个汉字） |
| 主要应用行业 | □石油天然气地质勘探 □石油天然气开发 □石油工程（钻采工程、压裂酸化、完井试油、测试）□油气地面建设工程和储运专业 □石油天然气炼油及化工、油田化学□城市燃气、CNG LNG□石油天然气安全环保工程、计量□石油天然气管理和经济 |
| 研究起始时间 |  | 研究终止时间 |  |
| 委托评价单位 | 单位名称 |  |
| 单位性质 | （ ） 1、独立科研机构 2、大专院校 3、企业 4、个体 |
| 法人代表 |  | 电话 |  |
| 联 系 人 |  | 电话 | 1、 2、  |
| 邮政编码 |  | 联系邮箱 |  |
| 通信地址 |  |
| 任 务 来 源 | ( ) | 1-国家计划； 2-省部计划； 3-计划外 |
| 成果有无密级 | ( ) | 0-无； 1-有 | 密 级 | ( ) | 1-秘密； 2-机密； 3-绝密 |
| **内　　容　　简　　介** |
|   |
| **技　　术　　资　　料　　目　　录** |
|   |

主 要 完 成 单 位

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **单位名称** | **地址** | **对成果创造性贡献** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

主 要 完 成 人 员 名 单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓 名** | **性别** | **出生年月** | **技术职称** | **工作单位** | **对成果创造性贡献** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **委 托　评　价　单　位　意　见** |
| 领导签字： （盖章）　　 |
| **组　织　评　价　单　位　意　见** |
|  负责人： （盖章） |

**填 写 说 明**

1. **《科技成果评价委托书》**本表规格为标准A4纸，竖装，字体为小四号宋体。

2．**成果名称**：由成果完成单位填写。

3．**完成单位**：填写所有完成单位，依据对成果的创造性贡献大小顺序填写，名称须与单位公章一致。

4．**委托评价单位**：名称须与单位公章一致。

5. **委托评价日期：**由委托评价单位填写，以单位盖章日期为准。

6．申请表中的**“科技成果名称”**必须填写全称，并与封面上的**科技成果名称**完全一致。

7．**研究起始时间**：是指该成果开始研究或开发的时间

8．**研究终止时间**：是指该成果最终完成的时间。

9．**任务来源**：是指该成果隶属于哪个计划，请在括号中选填1.2.3.即可。

10．**成果有无密级**：根据国家有关科技保密的规定，确定该项目是否有密级。

11．**密级**：根据国家有关科技保密的规定而确定的密级。该项目如无密级此栏可不填，如有密级请在括号内选填1.2.3.即可。

12．**内容简介**：应包括如下要素1.项目背景 ；2.主要研究内容及成果；3.与国内外同类技术的综合对比分析；4.主要的科技创新或技术发明；5.应用推广情况、经济效益和社会效益；6.取得的有形化成果等。

13．**技术资料目录**：列出申请评价单位已准备好的科技成果评价材料目录。

14．**主要完成单位：**填写所有完成单位，依据对成果的创造性贡献大小顺序填写，并应得到所有完成单位的认可。

15．**主要研究人员**：填写所有完成人，依据完成人对成果的创造性贡献大小顺序填写，并应得到所有完成单位的认可。

16．**委托评价单位意见**：由委托评价单位填写，经领导签字后，加盖单位公章。

17．**组织评价单位意见**：由组织评价单位填写，由经办人签字并加盖单位公章。